

ส่วนที่ ๒

ตัวอย่างหนังสือแจ้งผู้ขอและแบบรายงานแนบท้าย

ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้าง
ของสำนักงานที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๕

หนังสือแจ้งผู้ขอและแบบรายงานแนบท้าย

ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน

พ.ศ. ๒๕๕๕

หมวด ๑

การดำเนินการของฝ่ายทะเบียน

ประกอบด้วย

๑. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอให้มาดำเนินการ
๒. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งยกเลิกคำขอ
๓. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผลการรังวัดสอบเขตหรือตรวจสอบเนื้อที่กรณีรูปแผนที่ และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิม
๔. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผลการรังวัดสอบเขตหรือตรวจสอบเนื้อที่กรณีรูปแผนที่ และเนื้อที่เท่าเดิม และมีการแก้ไขหลักฐานที่ดิน
๕. ตัวอย่าง คำขอดำเนินการเรื่องที่สั่งจำหน่ายแล้ว
๖. ตัวอย่าง คำขอให้พิจารณาใหม่
๗. ตัวอย่าง คำสั่งให้สอบเขต (ท.ด.๘๐ ข.)
๘. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของสำนักงานที่ดิน(แบบ บ.ท.ด.๗๒)

ตัวอย่างหนังสือแจ้งผู้ขอให้มาดำเนินการ



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ไปดำเนินการเรื่อง.....

เรียน

อ้างถึง คำขอของท่านเรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอเรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....

ขอดำเนินการ.....โฉนดที่ดิน (หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์) เลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....นั้น

บัดนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตามคำขอของท่านแล้ว.....(ระบุรายละเอียดข้อขัดข้อง หรือพร้อมที่จะดำเนินการเรื่องอะไร).....จึงขอให้ท่านไปดำเนินการ.....โดยขอให้

ไปพบ(ระบุชื่อและตำแหน่ง)..... ณ สำนักงานที่ดิน.....

ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากท่านไม่ไปดำเนินการ จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะดำเนินการเรื่องดังกล่าว

พนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งจำหน่ายคำขอของท่านต่อไป

ในการดำเนินการขอให้ท่านนำเอกสารและค่าใช้จ่ายไปด้วยดังนี้

๑. หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน
๒. บัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ
๓.
๔.
๕.

และเงินค่า(ระบุค่าธรรมเนียม...ภาษี...อากร)... เป็นเงินจำนวน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....พนักงานเจ้าหน้าที่.....

ฝ่าย/กลุ่ม

โทร.

โทรสาร

ตัวอย่าง หนังสือแจ้งยกเลิกคำขอ



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งคำสั่งยกเลิกคำขอเรื่อง.....

เรียน

อ้างถึง ๑. คำขอเรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....

๒. หนังสือสำนักงานที่ดิน.....ที่.....ลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอที่อ้างถึง ๑. และสำนักงานที่ดิน.....ได้มีหนังสือ
ที่อ้างถึง ๒. แจ้งให้ท่านไปดำเนินการ.....โฉนดที่ดิน (หรือหนังสือรับรอง
การทำประโยชน์) เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากพ้นกำหนดดังกล่าวท่านไม่ไป
ดำเนินการ พนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งยกเลิกคำขอของท่านเสีย นั้น

บัดนี้ ปรากฏว่าท่านไม่ได้ไปติดต่อขอดำเนินการเรื่อง.....
กับพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในเวลาดำเนินการแต่อย่างใดจึงถือว่าท่านไม่ประสงค์จะดำเนินการเรื่องดังกล่าวต่อไป
พนักงานเจ้าหน้าที่จึงได้มีคำสั่งยกเลิกคำขอเรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....แล้ว
เมื่อวันที่.....

เนื่องจากคำสั่งนี้เป็นคำสั่งทางปกครองอันอาจอุทธรณ์ได้ หากท่านประสงค์จะอุทธรณ์ หรือ
โต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อ.....(พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งยกเลิกคำขอ).....ภายใน
๑๕ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งนี้ตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทาง
ปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในกรณีมีการอุทธรณ์ หากครบกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของผู้มีอำนาจ
พิจารณาอุทธรณ์ตามนัยมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าวแล้ว ไม่ว่าจะ
มีคำวินิจฉัยของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์หรือไม่ก็ตาม ท่านสามารถที่จะยื่นคำฟ้องเป็นหนังสือต่อศาลปกครอง

หรือส่งคำฟ้องทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังศาลปกครองภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดี ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

*ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่ม

โทร

โทรสาร

ตัวอย่าง
หนังสือแจ้งผลการรังวัดสอบเขตหรือตรวจสอบเนื้อที่
กรณีรูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิม



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งผลการรังวัด.....

เรียน

อ้างถึง คำขอรังวัด.....ของท่านฉบับลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรังวัด..... (สอบเขตที่ดินหรือตรวจสอบเนื้อที่).....

โฉนดที่ดิน..... (หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์)..... เลขที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... เนื้อที่..... ฉบับลงวันที่..... นั้น

บัดนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรังวัด..... (สอบเขตที่ดินหรือตรวจสอบเนื้อที่).....

ในที่ดินเสร็จเรียบร้อยตามคำขอของท่านแล้ว ปรากฏว่า

๑. ผลการรังวัดได้รูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิมไม่มีกรณีที่จะต้องแก้ไข
หลักฐานที่ดินในโฉนดที่ดิน..... (หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์)..... ของท่านแต่ประการ
ใด โดยหนังสือฉบับนี้ถือว่าท่านได้รับทราบผลการรังวัด..... (สอบเขตที่ดินหรือตรวจสอบเนื้อที่)..... แล้ว

๒. (ระบรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น การเพิ่มค่าใช้จ่าย).....

จึงเรียนมาเพื่อทราบผลการรังวัดสอบเขตดังกล่าว และขอให้ท่านนำ..... (กรณีมีการแจ้ง.....
เพิ่มเติมตาม ๒)..... ไปแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง พนักงานเจ้าหน้าที่

ฝ่าย/กลุ่ม

โทร.

โทรสาร.

ตัวอย่าง

หนังสือแจ้งผลการรังวัดสอบเขตหรือตรวจสอบเนื้อที่
กรณีรูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม และมีการแก้ไขหลักฐานที่ดิน



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งผลการรังวัด.....

เรียน

อ้างถึง คำขอรังวัด.....ของท่านฉบับลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารูปแผนที่ (ร.ว.๙) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรังวัด..... (สอบเขตที่ดินหรือตรวจสอบเนื้อที่).....

โฉนดที่ดิน..... (หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์)..... เลขที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... เนื้อที่..... ฉบับลงวันที่..... นั้น

บัดนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรังวัด..... (สอบเขตที่ดินหรือตรวจสอบเนื้อที่)..... ในที่ดิน
ตามคำขอของท่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลการรังวัดได้รูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม และมีการแก้ไข.....
(ระบุรายการที่จะแก้ไข)..... รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงขอให้ท่านไปพบ (ระบุชื่อและตำแหน่ง)
ณ สำนักงานที่ดิน..... ภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากท่านไม่ไปดำเนินการ
และมีได้แจ้งข้อขัดข้องให้ทราบ ถือว่าท่านได้รับทราบผลการรังวัดแล้ว และยินยอมให้เจ้าหน้าที่แก้ไข
(ระบุรายการที่จะแก้ไข)..... ในโฉนดที่ดิน (หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์)..... ฉบับสำนักงานที่ดิน
ได้ตามผลการรังวัด..... (สอบเขตที่ดินหรือตรวจสอบเนื้อที่)..... ดังกล่าวไปก่อน ส่วนโฉนดที่ดิน.....
(หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์)..... ฉบับของท่านจะนำไปให้พนักงานเจ้าหน้าที่แก้ไขในภายหลัง

ในการไปดำเนินการ..... (ระบุรายการที่จะแก้ไข)..... ขอให้ท่านนำเอกสารและ.....
(ระบุรายละเอียด เช่น...ค่าใช้จ่ายที่เพิ่ม... เป็นต้น)..... ไปด้วย ดังนี้

- ๑. หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน
- ๒. บัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ
- ๓. (ใบเสร็จรับเงิน กรณีมีเงินมัดจำรังวัดที่ต้องคืน).....
- ๔. (ระบุค่าธรรมเนียม)..... และเงินค่า.....

เป็นจำนวนเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง พนักงานเจ้าหน้าที่

ฝ่าย/กลุ่ม

โทร.

โทรสาร.

ตัวอย่างคำขอดำเนินการเรื่อง.....ที่สั่งจำหน่ายแล้ว

(ท.ด.๙)



คำขอ.....ดำเนินการเรื่อง.....ที่สั่งจำหน่ายแล้ว

ฉบับที่.....

ที่ดิน

ระหว่าง.....ตำบล.....
เลขที่.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....
โฉนดที่ดิน/น.ส.3 ก./น.ส.3/เลขที่.....จังหวัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....
ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บิดา/มารดาชื่อ.....อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....
เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....ขอยื่นคำขอต่อ
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/จังหวัดสาขา/นายอำเภอ.....ด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ตามที่.....ได้ยื่นคำขอรังวัด.....ที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างบน
นี้ ตามคำขอฉบับที่.....ลงวันที่.....สำนักงานที่ดินได้แจ้งให้ข้าพเจ้ามาดำเนินการแล้ว
แต่มิได้มาดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด และเจ้าพนักงานที่ดินได้สั่งจำหน่ายคำขอแล้ว นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำผลการดำเนินการตามคำขอเดิม
มาดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ เนื่องจาก.....

.....
.....
ข้อ ๒. ฉะนั้นขอให้เจ้าพนักงานที่ดินดำเนินการให้ข้าพเจ้าตามความประสงค์ต่อไปด้วย และ
ข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบฯ.....

..... ผู้ขอ
..... พยาน
..... พยาน

ตัวอย่างคำขอให้พิจารณาใหม่

(ท.ค.๙)



คำขอ.....ให้พิจารณาใหม่.....

ฉบับที่.....

ที่ดิน

ระวาง.....ตำบล.....

เลขที่.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....

โฉนดที่ดิน/น.ส.3 ก./น.ส.3/เลขที่.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

บิดา/มารดาชื่อ.....อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน.....

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....ขอยื่นคำขอต่อ

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/จังหวัดสาขา/นายอำเภอ.....ด้วยความสัตย์จริงว่า

ข้อ ๑. ตามที่.....ได้ยื่นคำขอ.....ที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างบนนี้

ตามคำขอฉบับที่.....ลงวันที่.....สำนักงานที่ดินได้แจ้งให้ข้าพเจ้ามาดำเนินการแล้ว

แต่มิได้มาดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด และเจ้าพนักงานที่ดินได้สั่งยกเลิกคำขอของข้าพเจ้าแล้ว นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอเดิมที่ได้สั่งยกเลิกแล้ว

มาดำเนินการใหม่ให้กับข้าพเจ้าจนแล้วเสร็จ เนื่องจาก

.....

.....

ข้อ ๒. ฉะนั้นขอให้เจ้าพนักงานที่ดินดำเนินการให้ข้าพเจ้าตามความประสงค์ต่อไปด้วย และ

ข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบฯ.....

.....

.....

..... ผู้ขอ
..... พยาน
..... พยาน

(ท.ด.๘๐ ข.)

คำสั่งให้สอบเขตที่ดิน

ที่ดินโฉนด.....
ระวาง..... เลขที่ดิน..... หน้าสำรวจ.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ด้วยที่ดินแปลงนี้มีการรังวัดใหม่ ได้รูปแผนที่หรือเนื้อที่แตกต่างจากเดิม ได้จำหน่ายหรือยกเลิกคำขอ เรื่อง รังวัดที่ดินแปลงนี้แล้ว หากมีการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ให้ทำการรังวัดสอบเขตเพื่อแก้ไขแผนที่ให้ถูกต้อง เสียก่อน

ถ้าคุณกรณียืนยันให้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ก็ให้บันทึกถ้อยคำเป็นหลักฐานไว้ แล้วจึงดำเนินการ

.....

เจ้าพนักงานที่ดิน

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของสำนักงานที่ดิน*

ตาราง 1 แบบรายงานปริมาณงานและการจัดเก็บรายได้

สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ

จังหวัด

ประจำเดือน

พ.ศ.

รายการ	ที่ดิน หรือที่ดินพร้อม สิ่งปลูกสร้าง		สิ่งปลูกสร้าง		อาคารชุด		ค่าธรรมเนียม	ภาษีอากร				จำนวน งานค้าง ทั้งหมด	สาเหตุที่ค้าง						
	งานเกิด	งานเสร็จ	งานเกิด	งานเสร็จ	งานเกิด	งานเสร็จ		ภาษีเงินได้ นิติบุคคล	ภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	อากร		ปรับ	คัด ค้าน	ฟ้อง ศาล	แจ้ง	เดือน	รอ	อื่น ๆ
ชำระเบ็ดเสร็จ																			
1. จดทะเบียน																			
1.1 ชาย																			
1.2 ชายสาว																			
1.3 แลกเปลี่ยน																			
1.4 โฉน																			
1.5 มรดก																			
1.6 จำนอง																			
1.7 เช่า																			
1.8 ประเภทมีทุนทรัพย์อื่น ๆ																			
1.9 ประเภทไม่มีทุนทรัพย์																			
1.10 ค่าธรรมเนียมคดี																			
1.11 ค่าขอตรวจสอบสวนหลักทรัพย์																			
1.11.1 มีค่าธรรมเนียม																			
1.11.2 ไม่มีค่าธรรมเนียม																			
1.12 ค่าขอรังวัด																			
1.12.1 ออกโฉนดเฉพาะราย (รวมถึงออกแบบร่างเป็นด้วย)																			
1.12.2 ออก น.ส. 3 ก. น.ส. 3 เฉพาะราย																			
1.12.3 แบ่งแยก รวม เปลี่ยน สบเขต ตรวจสอบเนื้อที่อื่น ๆ																			
2. ออกโฉนดเฉพาะราย (รวมถึงออกแบบร่างที่ดินด้วย)																			
3. ออก น.ส. 3 ก. น.ส. 3 เฉพาะราย																			
4. ออกใบจอง																			
5. แบ่งแยก รวม เปลี่ยน สบเขต ตรวจสอบเนื้อที่อื่น ๆ																			
6. ออกใบแทน																			
7. การขอได้มาซึ่งที่ดินของungskนต่างดาว																			
8. จัดสรรที่ดิน																			
9. จดทะเบียนอาคารชุด																			
10. ออกหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด																			
11. จดทะเบียนนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร/อาคารชุด																			
12. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบังคับหมู่บ้านจัดสรร/อาคารชุด																			
ฝ่ายสำนักงาน/กลุ่มงานวิชาการที่ดิน																			
13. การขอใช้ที่ดินของรัฐ/ขอขึ้นทะเบียนตาม ม 8 ทวี																			
14. สัมปทาน/การจัดหาผลประโยชน์ที่ดินของรัฐ																			
15. การขออนุญาตตามมาตรา 9																			
16. รายได้อื่น ๆ																			

← งานจังหวัด

- 1. ค่าธรรมเนียมรวม บาท
- รายได้เข้ารัฐ 0.00 บาท
- รายได้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย 0.00 บาท
- 3. ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ รายได้ส่วนท้องถิ่น 0.00 บาท
- 4. ค่าอากรแสตมป์ รวมทั้งสิ้น 0.00 บาท

- ๔๘ -

ตาราง 2 แบบรายงานปริมาณงานเกี่ยวกับเอกสารสิทธิและงานรังวัด

ฝ่ายทะเบียน

ประเภท ของ เอกสารสิทธิ	อำเภอ	ประเภทของงานที่เกิดและเสร็จ																																						
		ออกเอกสารสิทธิจากที่ดิน				* ออกเอกสารสิทธิเฉพาะราย (รวมถึงออกแบบท้องถิ่นด้วย)						แบ่งแยก			รวมโฉนด, น.ส.3ก, น.ส.3			เปลี่ยน น.ส.3, แบบหมายเลข 3 เป็น น.ส.3 ก		ลอปเขต/ ตรวจสอบฯ		โฉนด			อื่น ๆ		จำหน่าย													
		สำรวจฯ (จากตาราง 4 ช่อง- "แจกแล้วในเดือนนี้")				งาน		งานเสร็จ#		แจกแล้วในเดือนนี้		งานเกิด		งานเสร็จ #		แจกแล้วใน		งาน		งานเสร็จ		งาน		งาน		แจกแล้วใน			งาน		งาน		จำหน่าย							
		แปลง	ไร่	งาน	วา	เกิด	แปลง	แปลง	ไร่	งาน	วา	ราย	แปลง	ราย	แปลง	เดือนนี้ (แปลง)	ราย	แปลง	ราย	แปลง	เดือนนี้ (แปลง)	เกิด	แปลง	ไร่	งาน	วา	เกิด	เสร็จ	เกิด	เสร็จ#	เดือนนี้ (แปลง)	เกิด	เสร็จ	แปลง	ไร่	งาน	วา			
รวม											0	0				0	0				0	0				0	0	0	0							0	0			

* ออกโฉนด หมายถึง ออกโฉนดโฉนด น.ส. 3ก น.ส. 3 โใบจอง ทนึ่งสิทธิ์กรรมสิทธิห้องชุด ** อื่น ๆ เช่น แผนที่พิพาท สิ้ตำแหน่งที่ดิน เป็นต้น
 *** จำหน่าย หมายถึง (1) เพิกถอน (2) ยกเลิกเอกสารสิทธิเดิมเนื่องจากได้ออกเอกสารสิทธิใหม่ เช่น ยกเลิก น.ส.3 เนื่องจากเปลี่ยนเป็น น.ส.3 ก หรือยกเลิก น.ส.3, น.ส.3ก เนื่องจากได้ออกเป็นโฉนดที่ดินแล้ว
 # งานเสร็จ หมายถึง เมื่อเจ้าพนักงานที่ดินหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ลงนามในโฉนดที่ดินแล้ว

ตาราง 2.1 การออกโฉนดเฉพาะราย (รวมถึงออกแบบท้องถิ่นด้วย) ที่ออกในเดือนนี้ (จากตาราง 2) ออกสืบเนื่องมาจากหลักฐานใด

ผลรวมการออกโฉนดเฉพาะรายรวมถึงออกแบบท้องถิ่นด้วย (จากตาราง 2 ช่องงานเสร็จ) หน่วย :จำนวนแปลง	หลักฐาน					
	น.ส.3 ก	น.ส.3	น.ส.3 ข	ใบจอง	ส.ค.1	อื่น ๆ

ตาราง 5 แบบรายงานการปฏิบัติงานกลุ่มงานวิชาการที่ดิน

ฝ่ายอำนวยการ /กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

รายการ	งานค้าง ยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	จำนวน งานค้าง ทั้งหมด	สาเหตุงานค้าง						
					การพิจารณา ของเจ้าหน้าที่	การพิจารณา ของจังหวัด	การพิจารณา ของกรมฯ	รอผลจาก หน่วยงานอื่น	ติดต่อเจ้าของ/ ผู้ร้องเรียน/ผู้เกี่ยวข้อง	อื่นๆ	
1. เรื่องแก้ไขเพิกถอนการออกหนังสือ แสดงสิทธิในที่ดิน และการจดทะเบียนสิทธิฯ											
2. เรื่องการขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกิน 50 ไร่											
3. เรื่องข้อหาหรือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย											
4. เรื่องร้องเรียน											
5.* เรื่องอื่น ๆ											

* เรื่องอื่น ๆ หมายถึงเรื่องอื่นๆ ของสำนักงานที่ดินนอกเหนือจาก ข้อ 1 - 4 และตารางที่ 1 ข้อที่ 13-16

ตาราง 6 แบบรายงานการรับคำขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และการขอรับรองราคาประเมินที่ดิน ต่างสำนักงานที่ดิน

ฝ่ายทะเบียน

(หน่วย : จำนวนราย)

ประเภทเอกสารสิทธิ	ขาย	ขายฝาก	แลกเปลี่ยน	ให้	จำนอง	เช่า	ประเภทมี ทุนทรัพย์อื่นๆ	ประเภทไม่มี ทุนทรัพย์	รับรองราคา ประเมิน	*ค่าธรรมเนียม (บาท)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (บาท)	หมายเหตุ
โฉนดที่ดิน												
น.ส.3ก น.ส.3												
อาคารชุด												
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	

* ค่าธรรมเนียม ได้แก่ ค่าคำขอ และคำรับรองฯ ที่ผู้ขอจะต้องชำระให้แก่สำนักงานที่รับคำขอเพื่อจัดเก็บเป็นรายได้ของสำนักงานนั้นๆ

ที่
เรียน อธิบดีกรมที่ดิน
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หนังสือแจ้งผู้ขอและแบบรายงานแนบท้าย

ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน

พ.ศ. ๒๕๕๕

หมวด ๒

การดำเนินการของฝ่ายรังวัด

ประกอบด้วย

๑. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอมาดำเนินการของฝ่ายรังวัด
๒. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายรังวัด (แบบ ร.ว.๑๙)

ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอมาดำเนินการของฝ่ายรังวัด



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้ไปดำเนินการเรื่อง.....

เรียน

อ้างถึง คำขอของท่านเรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอเรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....

ตามหลักฐานโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....นั้น

บัดนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตามคำขอของท่านแล้ว.....(ระบุรายละเอียดข้อขัดข้อง
หรือพร้อมที่จะดำเนินการเรื่องอะไร) จึงขอให้ท่านไปดำเนินการ.....โดยขอให้
ไปพบ (ระบุชื่อและตำแหน่ง) ณ สำนักงานที่ดิน.....ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่
ได้รับแจ้ง หากท่านไม่ไปติดต่อภายในกำหนดจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะดำเนินการเรื่องดังกล่าวต่อไป
พนักงานเจ้าหน้าที่จะพิจารณายกเลิกคำขอ เรื่อง.....ฉบับลงวันที่.....ของท่านเสีย

ในการไปดำเนินการ.....ขอให้ท่านนำเอกสารและค่าใช้จ่ายไปด้วยดังนี้

๑. โฉนดรังวัด (ท.ด.๒ ก)
๒. บัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ
๓.
๔.

และเงินค่า.....(ระบุค่าธรรมเนียมการรังวัด ค่าหลักเขต ฯลฯ) เป็นเงินจำนวน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

โทร.....

โทรสาร.....

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

รายงานผลงานรังวัด

งานรังวัดในเดือนนี้ (เดือนที่นำผลงานมารายงาน ณ สิ้นวันทำการวันสุดท้ายของเดือน)

๑. รับเรื่องจากฝ่ายทะเบียน.....ราย.....แปลง

๒. นัดรังวัดได้ในเดือนนี้.....ราย.....แปลง

๓. นัดทำการรังวัดได้ภายใน.....วัน

๔. ทำการรังวัดทั้งหมด.....ราย.....แปลง

๕. จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายรังวัดทั้งหมด.....คน

๕.๑ หัวหน้าฝ่ายรังวัด

หัวหน้างานรังวัด.....คน

นายช่างรังวัดสำนักงานที่ดิน.....คน

นายช่างรังวัดช่วยราชการ.....คน

รวมนายช่างรังวัด.....คน

๕.๒ พนักงานเขียนแผนที่.....คน

๕.๓ จำนวนช่างรังวัดออกทำการรังวัด.....คน

๖. หัวหน้าฝ่ายรังวัดออกทำการรังวัด.....ราย.....แปลง

๗. นายช่างรังวัดทำการรังวัดเฉลี่ยคนละ.....ราย

๘. งานค้างของช่าง.....จำนวน.....ราย

๙. นายช่างรังวัดที่มีงานรังวัดค้างในมือช่างเกิน ๒๐ วันทำการ.....จำนวน.....คน.....ราย

๑๐. งานรังวัดประเภทต่างๆ เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI

๑๐.๑ งานรังวัดออกโฉนดที่ดิน เสร็จส่งฝ่ายทะเบียน.....ราย

เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๔ วันทำการ).....ราย คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐.๒ งานรังวัดสอบเขต แบ่งแยก รวมโฉนดที่ดิน เสร็จส่งฝ่ายทะเบียน.....ราย

เสร็จภายในเวลามาตรฐาน KPI (๒๖ วันทำการ).....ราย คิดเป็นร้อยละ.....

.....เจ้าหน้าที่

.....หัวหน้าฝ่ายรังวัด

()

()

.....เจ้าพนักงานที่ดิน

()

ผลการปฏิบัติงานของฝ่ายรังวัด ณ สิ้นวันทำการวันสุดท้ายของเดือน สำนักงานที่ดินจังหวัด..... สาขา..... ส่วนแยก..... อำเภอ..... ประจําเดือน..... พ.ศ.....

๑. ประเภท	๒. จำนวนคำขอที่ต้องดำเนินการ									๓. สาเหตุที่ค้าง								๔. งานทั้งหมด	หมายเหตุ					
	คำขอมารจากเดือนที่แล้ว		รับเรื่องจากฝ่ายทะเบียนเดือนนี้		ยังไม่ถึงวันรังวัด		งานที่ต้องดำเนินการ		งานเสร็จของฝ่าย		ค้างยกไป		งานค้างของช่าง		ค้างกองกลาง		ค้างอื่นๆ			รวมค้าง				
	(๒.๑)	(๒.๒)	(๒.๓)	(๒.๔)	(๒.๕)	(๒.๖)	(๓.๑)	(๓.๒)	(๓.๓)	(๓.๔)	(๓.๑)	(๓.๒)	(๓.๓)	(๓.๔)	(๓.๑)	(๓.๒)	(๓.๓)			(๓.๔)	(๓.๑)	(๓.๒)		
ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	
๑.๑ ออกโฉนดที่ดิน																								
๑.๒ สอนเขต																								
๑.๓ แบ่งแยก																								
๑.๔ รวมโฉนด																								
๑.๕ ทำแผนที่ทหาร																								
๑.๖ ออก/ตรวจสอบ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง																								
๑.๗ อื่นๆ																								
รวม (๑.๑ ถึง ๑.๗)																								
๑.๘ ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์																								
๑.๙ เปลี่ยน น.ส.๓, น.ส.๓ข เป็น น.ส.๓ก																								
๑.๑๐ ตรวจสอบเนื้อที่																								
๑.๑๑ แบ่งแยก																								
๑.๑๒ รวมหนังสือรับรองการทำประโยชน์																								
๑.๑๓ ทำแผนที่ทหาร																								
๑.๑๔ อื่นๆ																								
รวม (๑.๘ ถึง ๑.๑๔)																								
งานโครงการ																								
๑.๑๕ ออก/ตรวจสอบ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง																								
๑.๑๖ ออกโฉนดที่ดินแบบห้องดิน																								
๑.๑๗ แบ่งแยกเพื่อการชลประทาน																								
๑.๑๘ แบ่งแยกเพื่อการทาง.....																								
๑.๑๙ งานจัดรูปที่ดิน																								
๑.๒๐ งานปฏิรูปที่ดิน																								
๑.๒๑ อื่นๆ																								
รวม (๑.๑๕ ถึง ๑.๒๑)																								
รวมทั้งหมด (๑.๑ ถึง ๑.๒๑)																								

.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าฝ่ายรังวัด.....เจ้าพนักงานที่ดิน
() () () () ()

บัญชีรายชื่อนายช่างรังวัดและผลงานรังวัด ณ สิ้นวันทำการวันสุดท้ายของเดือน ประจำเดือน.....พ.ศ.....

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา.....ส่วนแยก.....อำเภอ.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	งานค้ำของช่าง ยกมาจากเดือนที่ แล้ว (ราย)	งานรังวัดใน เดือนนี้ (ราย)	งานเสร็จ ของช่าง (ราย)	งานค้ำของช่าง					งานค้ำ เกิน ๒๐ วันทำการ (ราย)	หมายเหตุ
						ค้ำในมือ ช่าง (ราย)	หัวหน้า งาน (ราย)	หัวหน้า ฝ่าย (ราย)	รอ จพด. ส่งถอนจ่าย (ราย)	รวมค้ำ (ราย)		
๑		หัวหน้าฝ่ายรังวัด										
๒												
๓												
๔												
๕												
๖												
๗												
๘												
๙												
๑๐												
๑๑												
๑๒												
๑๓												
๑๔												
		รวม										

.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าฝ่ายรังวัด.....เจ้าพนักงานที่ดิน
() () ()

บัญชีผลงานรังวัดโดยสำนักงานช่างรังวัดเอกชน

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา.....ส่วนแยก.....อำเภอ.....

สำนักงานช่างรังวัดเอกชน	ค้ำยกมา		งานเกิด		งานเสร็จ		ค้ำยกไป		หมายเหตุ
	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	
๑ ชื่อสำนักงานช่างรังวัดเอกชน									
- สอบเขต									
- แบ่งแยก									
- รวมโฉนด									
๒ ชื่อสำนักงานช่างรังวัดเอกชน									
- สอบเขต									
- แบ่งแยก									
- รวมโฉนด									
รวม									

.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าฝ่ายรังวัด.....เจ้าพนักงานที่ดิน
() () () ()

การรายงานผลการดำเนินการรังวัดออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑

ผลการปฏิบัติงานของฝ่ายรังวัด สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ.....ประจำเดือน.....พ.ศ.

๑. ประเภท		๒. จำนวนคำขอที่ต้องดำเนินการ							๓. สาเหตุที่ค้าง				๔. งานทั้งหมด		หมายเหตุ		
		จำนวนคำขอระหว่างดำเนินการที่สำรวจ ณ ๘ ก.พ.๕๓	ค้างยกมาจาเดือนที่แล้ว (๒.๑)	รับเรื่องจากฝ่ายทะเบียนในเดือนนี้ (๒.๒)	ยังไม่ถึงวันรังวัด (๒.๓)	งานที่ต้องดำเนินการ (๒.๔)	งานเสร็จของฝ่าย (๒.๕)	ค้างยกไป (๒.๖)	ค้างของช่าง (๓.๑)	ค้างกองกลาง (๓.๒)	ค้างอื่นๆ (๓.๓)	รวมค้าง (๓.๔)					
ประเภท	๘ ก.พ.๕๓	ราย	เปลี่ยนแปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง
คำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓																	
๑. ออกโฉนดที่ดินจากหลักฐาน ส.ค.๑																	
๒. ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค. ๑																	
รวม ๑+๒ (๑)																	
คำขอที่รับไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓																	
๑. ออกโฉนดที่ดินจากหลักฐาน ส.ค.๑																	
๒. ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค. ๑																	
รวม ๑+๒ (๒)																	
รวมทั้งสิ้น (๑)+(๒)																	

.....เจ้าหน้าที่หัวหน้าฝ่ายรังวัดเจ้าพนักงานที่ดิน
() () ()

แบบรายงานการดำเนินการของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน
 สำนักงานที่ดินจังหวัด.....
 ประจำปีเดือน.....

ลำดับที่	ประเภท	หน่วย นับ	งานค้าง ยกมา	งานเกิด เดือนนี้	รวมงาน ที่ต้อง ดำเนินการ	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป	หมายเหตุ
๑	ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	แปลง						
๒	รังวัดตรวจสอบ น.ส.ล.	แปลง						
๓	เพิกถอน/แก้ไข น.ส.ล.	แปลง						
๔	ขออนุญาตคูทราย	ราย						
๕	ขออนุญาตขุดดินลูกรัง	ราย						
๖	การดำเนินการตาม ม.๙ กรณีอื่น ๆ	เรื่อง						
๗	การดำเนินการตาม ม.๑๐ - ๑๒	เรื่อง						
๘	การถอนสภาพฯ	เรื่อง						
๙	การขึ้นทะเบียนฯ	เรื่อง						
๑๐	การเปลี่ยนสภาพการใช้ที่สาธารณะ	เรื่อง						
๑๑	การสงวนหวงห้าม	เรื่อง						
๑๒	กบร.	ราย						
๑๓	กรรมการกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๓	ราย						
๑๔	กรรมการป่าชายเลน	ราย						
๑๕	ออกตาม ม.๕๙ ทวิ	ราย						
๑๖	ขออนุมัติ ผวจ.กรณีเนื้อที่เกิน ๕๐ ไร่	ราย						
๑๗	เพิกถอน/แก้ไข ตาม ม.๖๑	เรื่อง						
๑๘	การได้มาตาม ม.๘๔	เรื่อง						
๑๙	หารือระเบียบ/กฎหมาย	เรื่อง						
๒๐	ร้องเรียน/ร้องทุกข์	เรื่อง						
๒๑	ดำเนินการทางศาล/ ตั้งกรรมการสืบสวน/สอบสวน	เรื่อง						
๒๒	การพิจารณาอุทธรณ์	เรื่อง						
๒๓	โครงการต่าง ๆ	เรื่อง						
๒๔	เรื่องอื่น ๆ	เรื่อง						

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน

ลงชื่อ..... เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด

(.....)

(.....)

แบบรายงานแนบท้าย

ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน
พ.ศ.๒๕๕๕

หมวด ๓

การดำเนินการของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน

ประกอบด้วย

๑. แบบรายงานผลการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (ส.ธ.๓)
๒. แบบรายงานการดำเนินการของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน (ก.ว.๑)

แบบรายงานผลการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ประจำเดือน.....

ประเภท	งานค้างมา ยกมา	งานเกิด เดือนนี้	รวมงานที่ต้อง ดำเนินการ	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป	สาเหตุงานค้าง										หมายเหตุ		
						อยู่ระหว่างรังวัด	คัดค้าน, รอผลสอบสวน	ประกาศ	รอผลพิจารณาจาก ก.บร.	รอคำพิพากษา/คำสั่งศาล	รอผลพิจารณากรมธนารักษ์	หารือกรมฯ	รอผลการพิจารณา สปก.	รอผลการพิจารณาหน่วยงานอื่น	อื่นๆ		รอลงนาม น.ส.ด.	
๑. สาธารณสมบัติของแผ่นดิน ประเภทพลเมืองใช้ร่วมกัน (ที่สาธารณประโยชน์)																		
๒. สาธารณสมบัติของแผ่นดิน ประเภทเพื่อประโยชน์ของแผ่นดิน โดยเฉพาะ (ที่ราชพัสดุ)																		
รวม																		

.....เจ้าหน้าที่ () หัวหน้ากลุ่มงาน () เจ้าพนักงานที่ดิน ()

หนังสือแจ้งผู้ขอและแบบรายงานแนบท้าย

ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดการงานค้างของสำนักงานที่ดิน

พ.ศ.๒๕๕๕

หมวด ๖

การดำเนินการกรณีคำขอออโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ จากหลักฐาน ส.ค.๑

ประกอบด้วย

๑. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอครั้งที่ ๑
๒. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอครั้งที่ ๒
๓. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอ (ยกเลิกเรื่อง / แจ้งสิทธิอุทธรณ์)
๔. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผู้ขอ (ยกเลิกเรื่อง / แจ้งสิทธิอุทธรณ์)
๕. แบบรายงานผลการดำเนินการออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรอง
การทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑ (บ.ท.ด.๑๙)
๖. คำอธิบายการจัดทำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินการออกโฉนดที่ดิน
หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑ ตามแบบ บ.ท.ด. ๑๙

ตัวอย่างหนังสือแจ้งผู้ขอครั้งที่ ๑



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

เรื่อง การขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑

เรียน

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ จากหลักฐาน ส.ค.๑ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตามคำขอฉบับที่..... เมื่อวันที่..... นั้น

สำนักงานที่ดิน.....ขอให้ท่านไปติดต่อเพื่อชี้ตำแหน่งที่ดินในระวาง/นัดทำการ รังวัด/วางเงินมัดจำรังวัด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่ไปติดต่อจะถือว่าท่าน ไม่ประสงค์จะขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์รายนี้ต่อไป เจ้าพนักงานที่ดินจะมีคำสั่ง ยกเลิกคำขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของท่าน และเมื่อยกเลิกคำขอแล้ว หากท่านมี ความประสงค์จะขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ใหม่ เจ้าพนักงานที่ดินจะออกโฉนดที่ดิน/ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ให้ท่านได้ต่อเมื่อศาลยุติธรรมมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดว่าท่านเป็นผู้ที่ได้ ครอบครองและทำประโยชน์ในที่ดินโดยชอบด้วยกฎหมายอยู่ก่อนวันที่ประมวลกฎหมายที่ดินใช้บังคับ ซึ่งท่าน จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางศาลเพิ่มขึ้นอีกส่วนหนึ่งด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

โทร.....

ชื่อเจ้าของเรื่อง.....

ตัวอย่างหนังสือแจ้งผู้ขอครั้งที่ ๒



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

เรื่อง การขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑

เรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานที่ดิน.....ที่.....ลงวันที่.....

ตามที่สำนักงานที่ดิน.....ได้แจ้งให้ท่านไปติดต่อที่สำนักงานที่ดินเพื่อซื้อตำแหน่งที่ดินใน
ระวาง/นัดทำการรังวัด/วางเงินมัดจำรังวัด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากท่านไม่ไปติดต่อ จะถือ
ว่าท่านไม่ประสงค์จะขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์รายนี้ต่อไป เจ้าพนักงานที่ดินจะมี
คำสั่งยกเลิกคำขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของท่าน นั้น

บัดนี้ ได้ครบกำหนดนัดให้มาติดต่อแล้ว แต่ท่านมิได้ไปพบพนักงานเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด
สำนักงานที่ดิน.....จึงเรียนเตือนมาเพื่อขอให้ท่านไปติดต่อที่สำนักงานที่ดินเพื่อซื้อตำแหน่งที่ดินใน
ระวาง/นัดทำการรังวัด/วางเงินมัดจำรังวัด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่ไปติดต่อและ
ไม่ได้แจ้งข้อขัดข้องให้ทราบ จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์รายนี้
ต่อไป เจ้าพนักงานที่ดินจะมีคำสั่งยกเลิกคำขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของท่าน และเมื่อ
ยกเลิกคำขอแล้ว หากท่านมีความประสงค์จะขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ใหม่
เจ้าพนักงานที่ดินจะออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ให้ท่านได้ต่อเมื่อศาลยุติธรรมมีคำพิพากษา
หรือคำสั่งถึงที่สุดว่าท่านเป็นผู้ที่ได้ครอบครองและทำประโยชน์ในที่ดินโดยชอบด้วยกฎหมายอยู่ก่อนวันที่
ประมวลกฎหมายที่ดินใช้บังคับ ซึ่งท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางศาลเพิ่มขึ้นอีกส่วนหนึ่งด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

โทร.....

ชื่อเจ้าของเรื่อง.....

ตัวอย่างหนังสือแจ้งผู้ขอ(ยกเลิกเรื่อง/แจ้งสิทธิอุทธรณ์)



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

เรื่อง การขอร้งวัดออกโฉนดที่ดิน/หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑

เรียน

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานที่ดิน.....ที่...../.....ลงวันที่.....(แจ้งครั้งที่ ๑)

๒. หนังสือสำนักงานที่ดิน.....ที่...../.....ลงวันที่.....(แจ้งครั้งที่ ๒)

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอร้งวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ จากหลักฐาน ส.ค.๑ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ตามคำขอฉบับที่.....เมื่อวันที่..... และสำนักงานที่ดิน.....ได้มีหนังสือแจ้งให้ท่านไปติดต่อเพื่อดำเนินการตามคำขอต่อไป นั้น

สำนักงานที่ดิน.....ขอเรียนว่า จากการตรวจสอบปรากฏว่าท่านไม่ไปติดต่อสำนักงานที่ดินเพื่อชี้ระวาง/นัดทำการรังวัด /วางเงินมัดจำรังวัดตามกำหนดนัด เจ้าพนักงานที่ดินจึงมีคำสั่งยกเลิกคำขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของท่านแล้ว

การสั่งยกเลิกคำขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของเจ้าพนักงานที่ดินดังกล่าว ไม่เป็นการตัดสิทธิของท่านในการที่จะไปยื่นคำร้องต่อศาลตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ และโดยที่คำสั่งไม่ออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์และการยกเลิกคำขอนี้เป็นคำสั่งทางปกครองอันอาจอุทธรณ์ต่อไปได้ หากท่านไม่เห็นด้วยและประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ท่านยื่นอุทธรณ์ต่อเจ้าพนักงานที่ดินผู้ออกคำสั่ง ณ สำนักงานที่ดิน.....ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ ในกรณีที่มีการอุทธรณ์ หากครบกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าวแล้วไม่ว่าจะมีคำวินิจฉัยของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์หรือไม่ก็ตาม ท่านสามารถที่จะยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดี ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

โทร.....

ชื่อเจ้าของเรื่อง.....

ตัวอย่างหนังสือแจ้งผู้ขอ(ยกเลิกเรื่อง/แจ้งสิทธิอุทธรณ์)



ที่.....

สำนักงานที่ดิน.....

วันที่.....

เรื่อง การขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑

เรียน

อ้างถึง คำขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของท่าน ฉบับลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรังวัดออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ จากหลักฐาน ส.ค.๑ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตามคำขอฉบับที่..... เมื่อวันที่..... และสำนักงานที่ดิน..... ได้ออกไปทำการรังวัดให้ท่านเมื่อวันที่..... นั้น

สำนักงานที่ดิน.....ขอเรียนว่า จากการตรวจสอบปรากฏว่าที่ดินที่ทำการรังวัด ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ให้ท่านได้ เนื่องจาก..... เจ้าพนักงานที่ดินจึงมีคำสั่งยกเลิกคำขออออกโฉนดที่ดิน/หนังสือรับรองการทำประโยชน์ของท่านแล้ว

โดยที่คำสั่งยกเลิกคำขอนี้เป็นคำสั่งทางปกครองอันอาจอุทธรณ์ต่อไปได้ หากท่านไม่เห็นด้วยและประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ท่านยื่นอุทธรณ์ต่อเจ้าพนักงานที่ดินผู้ออกคำสั่ง ณ สำนักงานที่ดิน..... ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ ในกรณีที่มีการอุทธรณ์ หากครบกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าวแล้วไม่ว่าจะมีคำวินิจฉัยของผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์หรือไม่ก็ตาม ท่านสามารถที่จะยื่นคำฟ้องต่อศาลปกครองภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ถึงเหตุแห่งการฟ้องคดี ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าพนักงานที่ดิน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....
โทร.....
ชื่อเจ้าของเรื่อง.....

การรายงานผลการดำเนินการออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค. ๑

ผลการปฏิบัติงานของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ.....ประจำเดือน..... พ.ศ.....

ประเภท	จำนวนคำขอระหว่าง ดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ ก.พ.๕๓	จำนวน ส.ค.๑ ทั้งหมด	ค้างยกมา	งานเกิด		จำนวน ส.ค.๑		งานเสร็จ																
										ยกเลิกคำขอ				ออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน				จำหน่ายจากบัญชีงานค้าง				รวม		
	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)		(๕)		(๖)				(๗)				(๘)				(๙)				
				เดือนที่รายงาน		สะสม		เดือนที่รายงาน		สะสม		เดือนที่รายงาน		สะสม		เดือนที่รายงาน		สะสม		เดือนที่รายงาน		สะสม		
	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง
คำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓																								
๑.ออกโฉนดที่ดิน																								
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์																								
๓.งานโครงการฯ ออกโฉนดที่ดิน																								
รวม																								
คำขอที่รับไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓																								
๑.ออกโฉนดที่ดิน																								
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์																								
รวม																								

ประเภท	จำหน่าย		ทบ.ส่ง รว.		ทบ.รับจาก รว.		ทบ.ส่ง ศูนย์ฯ		ทบ.รับจาก ศูนย์ฯ		ค้างยังไม่รังวัด	
	ส.ค.๑											
	(๑๐)		(๑๓)		(๑๒)		(๑๓)		(๑๔)		(๑๕)	
	เดือนที่ รายงาน	สะสม	เดือนที่ รายงาน	สะสม	เดือนที่ รายงาน	สะสม	เดือนที่ รายงาน	สะสม	เดือนที่ รายงาน	สะสม	เดือนที่รายงาน	
	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง	แปลง
คำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓												
๑.ออกโฉนดที่ดิน												
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์												
๓.งานโครงการฯ ออกโฉนดที่ดิน												
รวม												
คำขอที่รับไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓												
๑.ออกโฉนดที่ดิน												
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์												
รวม												

ปัญหาอุปสรรค

การรายงานผลการดำเนินการออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค. ๑

ผลการปฏิบัติงานของฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัด.....สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ.....ประจำเดือน.....พ.ศ.....

ประเภท	งานระหว่างดำเนินการ															
	กปร.	กฎ ๕๓	ป่าชายเลน	ตรวจสอบ	สอบสวนข้างเคียง	ประกาศ	คัดค้าน	ฟ้องศาล	แจ้งผู้ขอมาติดต่อ	เตือน	รอผู้ขอ	เหตุอื่นๆ				
	(๑๖)	(๑๗)	(๑๘)	(๑๙)	(๒๐)	(๒๑)	(๒๒)	(๒๓)	(๒๔)	(๒๕)	(๒๖)	(๒๗)				
	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง		
คำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓																
๑.ออกโฉนดที่ดิน																
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์																
๓.งานโครงการฯ ออกโฉนดที่ดิน																
รวม																
คำขอที่รับไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓																
๑.ออกโฉนดที่ดิน																
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์																
รวม																

ประเภท	งานระหว่างดำเนินการ		คำขอที่ ทบ.
	แจ้งผู้ขอไปยื่น	รวมงานค้าง/ งานค้างยกไป	ยังไม่ส่ง รว. เดือนที่รายงาน
	(๒๘)	(๒๙)	(๓๐)
	ราย	แปลง	ราย
คำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓			
๑.ออกโฉนดที่ดิน			
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์			
๓.งานโครงการฯ ออกโฉนดที่ดิน			
รวม			
คำขอที่รับไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓			
๑.ออกโฉนดที่ดิน			
๒.ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์			
รวม			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานที่ดิน
(.....)

คำอธิบายการจัดทำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินการ
ออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.๑
ของฝ่ายทะเบียน ตามแบบ บ.พ.ค. ๑๙

- (๑) จำนวนคำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ หมายถึง คำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑ ซึ่งมีผู้ยื่นคำขอไว้และอยู่ระหว่างดำเนินการ ที่มีการตรวจสอบ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นวันครบกำหนดระยะเวลาสองปีตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๑๑
- (๒) จำนวน ส.ค.๑ ทั้งหมด หมายถึง จำนวน ส.ค.๑ ที่ผู้ขอได้นำมาใช้เป็นหลักฐานในการยื่นคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ตาม (๑) โดยนับเฉพาะจำนวนแปลงของ ส.ค.๑ ที่ถูกนำมาใช้เป็นหลักฐาน เช่น กรณียื่นคำขอออกโฉนดที่ดิน ๒ ราย โดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑ แปลงเดียวกัน ให้นำจำนวน ส.ค.๑ เป็น ๑ แปลง
- (๓) ค้างยกมา หมายถึง จำนวนงานค้างดำเนินการที่ยกมาจากเดือนก่อน จะมีจำนวนเท่ากับงานค้างยกไปของเดือนก่อน
- (๔) งานเกิด หมายถึง จำนวนคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑ ที่มีผู้ยื่นคำขอในเดือนที่รายงาน และจำนวนคำขอสะสมที่นับตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓
- (๕) จำนวน ส.ค.๑ หมายถึง จำนวน ส.ค.๑ ที่ผู้ขอได้นำมาใช้เป็นหลักฐานในการยื่นคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ตาม (๔) โดยนับเฉพาะจำนวนแปลงของ ส.ค.๑ ที่ถูกนำมาใช้เป็นหลักฐาน เช่น กรณียื่นคำขอออกโฉนดที่ดิน ๒ ราย โดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑ แปลงเดียวกัน ให้นำจำนวน ส.ค.๑ เป็น ๑ แปลง
- (๖) ยกเลิกคำขอ หมายถึง คำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่มีการสั่งยกเลิกคำขอกทุกกรณีทั้งคำขอที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และคำขอที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น ผู้ขอไม่วางเงินมัดจำรังวัด ผู้ขอไม่มาติดต่อดำเนินการ เป็นต้น ทั้งนี้ก่อนสั่งยกเลิกคำขอสำนักงานที่ดินต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ขอทราบตามแนวทางปฏิบัติในการยกเลิกคำขอ
- (๗) ออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หมายถึง จำนวนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่มีการแจกให้กับผู้ยื่นคำขอ
- (๘) จำหน่ายจากบัญชีงานค้าง หมายถึง คำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินจากหลักฐาน ส.ค.๑ ที่ได้ดำเนินการรังวัดเสร็จแล้วมีหนังสือแจ้งผู้ขอให้มาดำเนินการ แต่ผู้ขอไม่มาดำเนินการโดยเสนอเรื่องให้เจ้าพนักงานที่ดินจำหน่ายเรื่องจากบัญชีงานค้างแล้ว
- (๙) รวม หมายถึง จำนวนงานเสร็จทั้งหมด เท่ากับผลรวมของจำนวนยกเลิกคำขอรวมกับจำนวนออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน
- (๑๐) เหตุ/จำหน่าย ส.ค.๑ หมายถึง จำนวน ส.ค.๑ ที่มีการหมายเหตุเนื่องจากได้นำไปใช้เป็นหลักฐานในการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินแล้วทั้งแปลง และหมายถึงจำนวน ส.ค.๑ ที่มีการจำหน่ายเนื่องจากตรวจสอบพบว่าเป็นการแจ้งการครอบครองที่ดินโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

- (๑๑) ทบ. ส่ง รว. หมายถึง จำนวนคำขอที่ฝ่ายทะเบียนส่งให้ฝ่ายรังวัดดำเนินการ
- (๑๒) ทบ. รับจาก รว. หมายถึง จำนวนคำขอที่ฝ่ายทะเบียนรับจากฝ่ายรังวัดมาดำเนินการต่อ
- (๑๓) ทบ. ส่ง ศูนย์ฯ หมายถึง จำนวนคำขอที่ฝ่ายทะเบียนส่งให้ศูนย์อำนวยความสะดวกที่ดินดำเนินการ
- (๑๔) ทบ. รับจาก ศูนย์ฯ หมายถึง จำนวนคำขอที่ฝ่ายทะเบียนรับจากศูนย์อำนวยความสะดวกที่ดินมาดำเนินการต่อ
- (๑๕) ค้างยังไม่รังวัด หมายถึง จำนวนคำขอที่ฝ่ายรังวัดรับไว้ดำเนินการและยังไม่ทำการรังวัดในเดือนที่รายงาน
- (๑๖) กบร. หมายถึง งานค้างดำเนินการซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการของ กบร. ในเดือนที่รายงาน
- (๑๗) กฎ ๔๓ หมายถึง งานระหว่างดำเนินการซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการของคณะกรรมการตรวจพิสูจน์ที่ดินตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๔๓ ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๗ ในเดือนที่รายงาน
- (๑๘) ป่าชายเลน หมายถึง งานระหว่างดำเนินการซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการของคณะกรรมการป้องกันและหยุดยั้งการบุกรุกที่ดินในเขตป่าชายเลนในเดือนที่รายงาน
- (๑๙) ตรวจสอบ หมายถึง งานระหว่างดำเนินการที่ไม่ใช่งานระหว่างดำเนินการตาม (๑๖), (๑๗), (๑๘), ซึ่งเป็นขั้นตอนการตรวจสอบของฝ่ายทะเบียนในเดือนที่รายงาน
- (๒๐) สอบถามข้างเคียง หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนการมีหนังสือสอบถามที่ดินแปลงข้างเคียงของฝ่ายทะเบียนในเดือนที่รายงาน
- (๒๑) ประกาศ หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนการประกาศเพื่อหาผู้คัดค้าน ก่อนออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินในเดือนที่รายงาน
- (๒๒) คัดค้าน หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่มีผู้คัดค้านการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินในเดือนที่รายงาน
- (๒๓) ฟ้องศาล หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนการยื่นฟ้องต่อศาลเกี่ยวกับสิทธิในที่ดินกรณีมีการคัดค้าน ในเดือนที่รายงาน
- (๒๔) แจ้งผู้ขอมาติดต่อ หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนการแจ้งผู้ขอเพื่อให้มาติดต่อ ณ สำนักงานที่ดิน ในเดือนที่รายงาน
- (๒๕) เตือน หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนการมีหนังสือเตือนให้ผู้ขอมาติดต่อ ณ สำนักงานที่ดิน ในเดือนที่รายงาน
- (๒๖) รอผู้ขอ หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ได้มีหนังสือแจ้งหรือเตือนผู้ขอให้มาติดต่อ ณ สำนักงานที่ดิน หรืออยู่ระหว่างรอคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่ดินตาม (๒๕) แต่ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือหรือผู้ขอยังไม่นำคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดมาแสดงในเดือนที่รายงาน
- (๒๗) เหตุอื่น ๆ หมายถึง งานระหว่างดำเนินการอื่น ๆ นอกเหนือจากกรณีที่ระบุตาม (๑๖) - (๒๖)

- (๒๘) แจ้งผู้ขอไปยื่นคำร้องต่อศาล หมายถึง งานระหว่างดำเนินการ (กรณีมีการยื่นคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓) ซึ่งเป็นขั้นตอนที่สำนักงานที่ดินมีหนังสือแจ้งผู้ขอให้ไปยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดว่าผู้ขอเป็นผู้ครอบครองและทำประโยชน์ในที่ดินโดยชอบด้วยกฎหมายอยู่ก่อนวันที่ประมวลกฎหมายที่ดินใช้บังคับ
- (๒๙) รวมงานค้าง/งานค้างยกไป หมายถึง ผลรวมของงานระหว่างดำเนินการ ตาม (๑๖) - (๒๘)
- (๓๐) คำขอที่ ทบ. ยังไม่ส่ง รว. เดือนที่รายงาน หมายถึง จำนวนคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่มีผู้ยื่นคำขอไว้และยังไม่มีคำสั่งเรื่องให้ฝ่ายรังวัดดำเนินการในเดือนที่รายงาน

หมายเหตุ ข้อมูลสะสมตาม (๔) - (๑๔)

- ในกรณีเป็นคำขอระหว่างดำเนินการ ที่สำรวจ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓
- ในกรณีเป็นคำขอที่รับไว้ภายหลังวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

งานระหว่างดำเนินการเรื่องหนึ่งอาจมีสาเหตุค้างได้หลายสาเหตุ ให้ลงสาเหตุค้างได้เพียงสาเหตุเดียวเท่านั้น

- ราย ตาม (๓) - (๓๐) หมายถึง จำนวนคำขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑
- แปลง ตาม (๓) - (๓๐) หมายถึง จำนวนแปลงที่ขอออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินโดยอาศัยหลักฐาน ส.ค.๑